

Programa de pràctiques externes de la Universitat de València

Grado en Pedagogía PII
Grado en Educación Social PII

Carmen Carmona / Amelia Granda - UV

Sara Malo - ADEIT

Índice



Sobre ADEIT



Aspectos
generales



Prácticas
curriculares



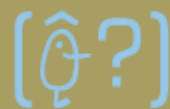
Prácticas
extracurriculares



Fichaje
Seguridad Social



Otras
consideraciones



Sobre ADEIT

01

1. Sobre ADEIT

ADEIT es un medio propio de la Universitat de València. Sus objetivos son, por un lado, que la sociedad aproveche las capacidades de la Universidad y, por otro, servir de cauce para transmitir en la Universidad las necesidades e inquietudes de la sociedad y las de los sectores productivos.



Mientras estudias en la UV

- Te acercamos al mundo del emprendimiento: el curso Qui pot ser empresari?, donde puedes conocer todo sobre la creación y la dirección empresarial.
- Estimulamos tu creatividad y emprendimiento con **MOTIVEM**.



Al finalizar tu formación

- Mejoramos tu formación y especialización con los títulos de postgrado y formación continua.
- Facilitamos tu primera inserción laboral con el programa de formación práctica en empresas.

1.1 ADEIT en Espai Vives



Asesoramiento
profesional y laboral

Eventos

uvocupació

Intermediación

Proyectos

Formación

Estudios y análisis

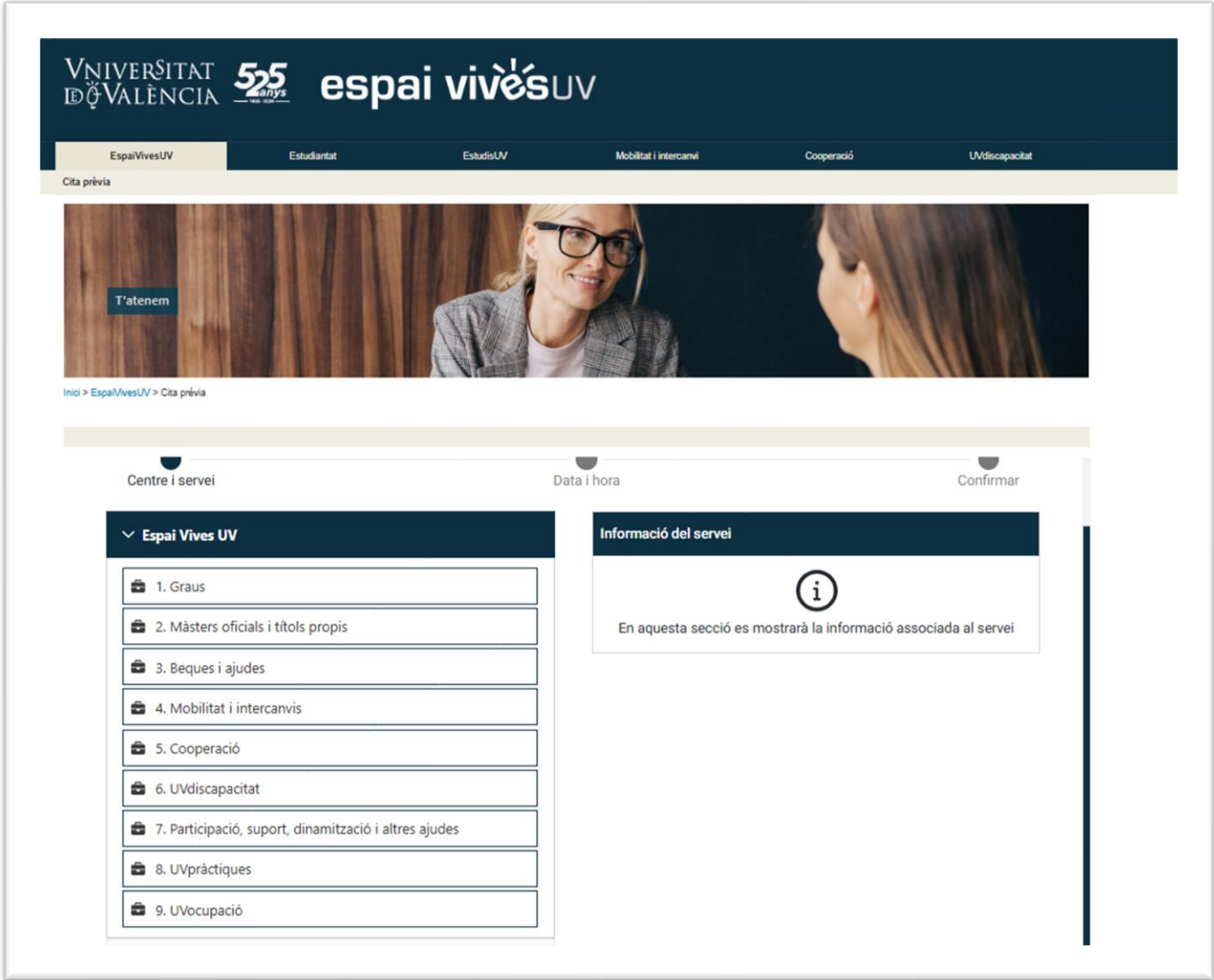


uvpràctiquès

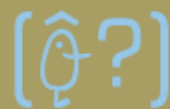
Facilitamos tu formación práctica en empresas a través de las prácticas curriculares y las extracurriculares.

1.1 ADEIT en Espai Vives

 **Solicitud CITA PREVIA:**
<http://www.uv.es/cita>



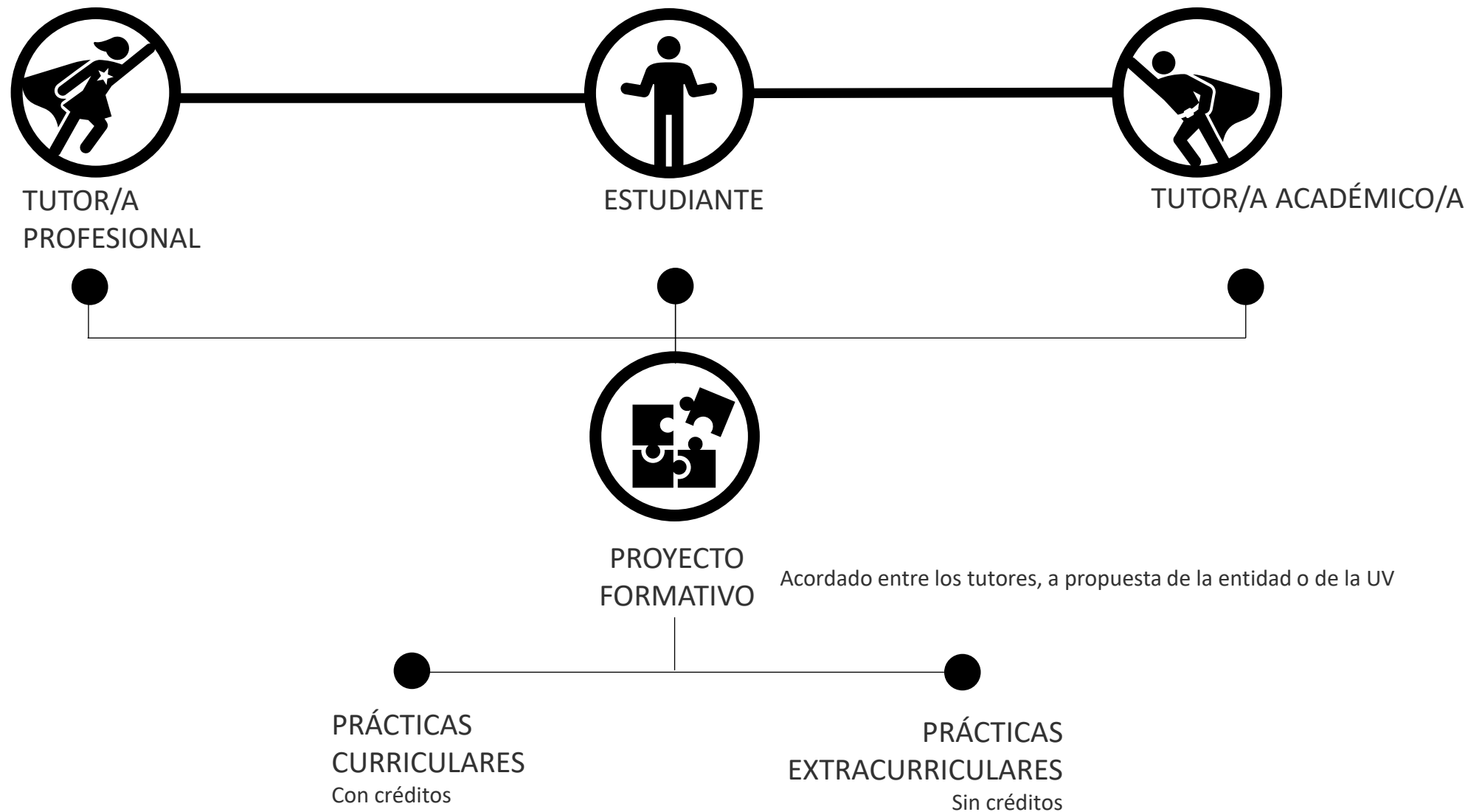
The screenshot shows the 'Espai Vives UV' website interface. At the top, there is a dark blue header with the University of Valencia logo, a '525 anys' anniversary logo, and the text 'espai vivés UV'. Below the header is a navigation bar with tabs for 'EspaiVivesUV', 'Estudiantat', 'EstudisUV', 'Mobilitat i intercanvi', 'Cooperació', and 'UVdiscapacitat'. The main content area features a banner with the text 'T'atenem' and a photo of two women. Below the banner is a breadcrumb trail: 'Inici > EspaiVivesUV > Cita prèvia'. The page is divided into three sections: 'Centre i servei', 'Data i hora', and 'Confirmar'. The 'Centre i servei' section is expanded to show a list of services: 1. Graus, 2. Màsters oficials i títols propis, 3. Beques i ajudes, 4. Mobilitat i intercanvis, 5. Cooperació, 6. UVdiscapacitat, 7. Participació, suport, dinamització i altres ajudes, 8. UVpràctiques, and 9. UVocupació. The 'Data i hora' section is currently empty, displaying an information icon and the text 'En aquesta secció es mostrarà la informació associada al servei'.

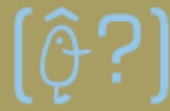


Aspectos generales

02

2. Aspectos generales



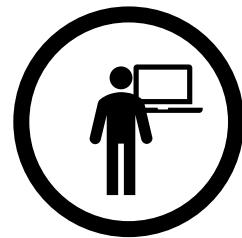


Pràcticas curriculares

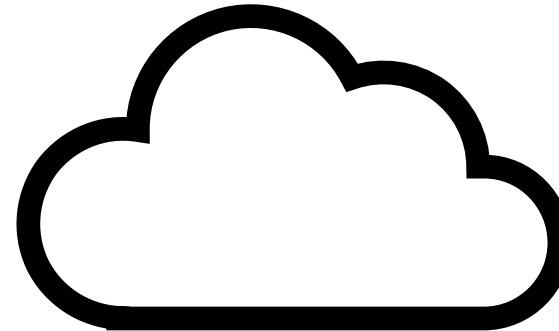
03

3. Prácticas curriculares

3.1 Información general sobre las prácticas



ESTUDIANTE



ESPACIO WEB DE LA FACULTAD

- [Enlace a la web de la Facultad](#)
- [Enlace a la web de Pedagogía](#)
- [Enlace a la web de Educación Social](#)
- [Ficha de la asignatura \(Pedagogía\)](#)
- [Ficha de la asignatura \(Edu. Social\)](#)



- Metodologías docentes
- Memorias de prácticas
- Evaluaciones

3. Prácticas curriculares

3.2 Condiciones

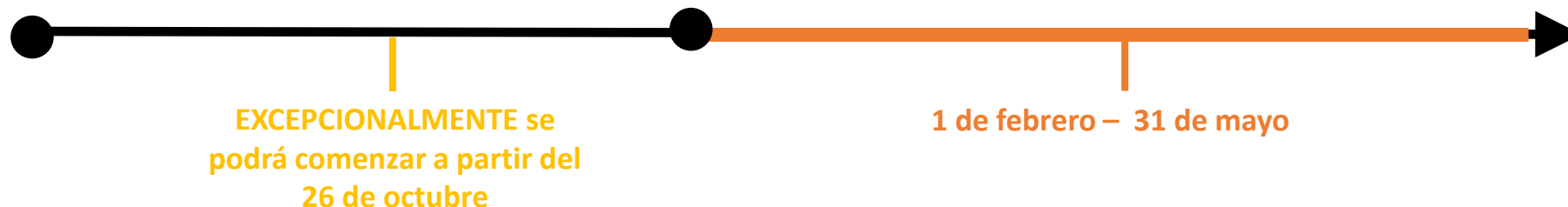
TITULACIÓN y ASIGNATURA	CARÁCTER	HORAS EMPRESA	CRÉDITOS
Practicum II. Prácticas externas – 33742 Grado en Pedagogía	OB	400	25
Practicum II. Prácticas externas – 33460 Grado en Educación Social	OB	430	25

Períodos de prácticas:

Desde el 1 de febrero al 31 de mayo (excepcionalmente, se podrían realizar el primer cuatrimestre a partir del 26 de octubre, o realizarlas de manera anual).

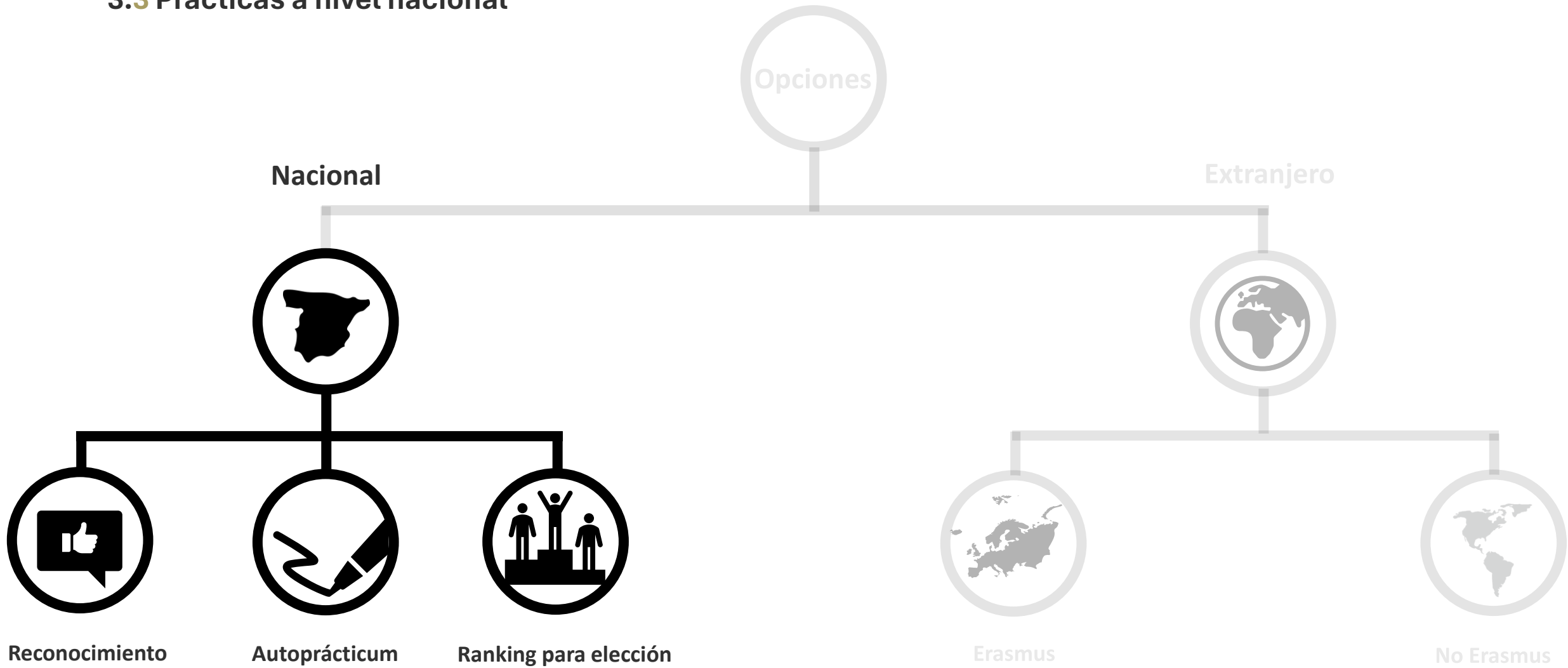
Nota:

Las horas de prácticas pueden ampliarse, según necesidad de la empresa, y se puede prorrogar las prácticas como prácticas extracurriculares.



3. Prácticas curriculares

3.3 Prácticas a nivel nacional



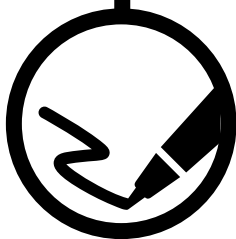
3. Prácticas curriculares

3.3 Prácticas a nivel nacional: reconocimiento

Nacional



Reconocimiento



Autopracticum



Ranking para elección

RECONOCIMIENTO DE PRÁCTICAS - Procedimiento

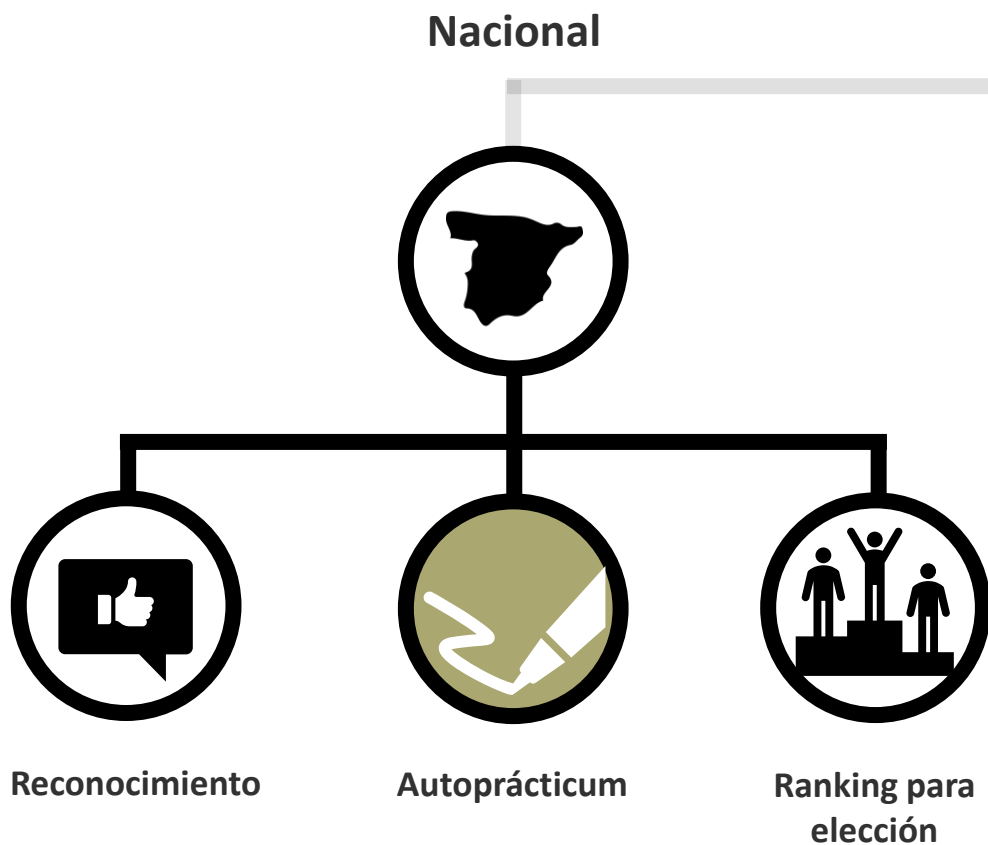
1. Desde el **1 al 20 de septiembre de 2026** enviar email a **practicum@uv.es**
2. Valoración por la Comisión de Prácticas.
3. Elaboración de una **MEMORIA** de prácticas.
4. No computa para la nota media del expediente académico, se califica como APTO.



Erasmus

3. Prácticas curriculares

3.3 Prácticas a nivel nacional: autoprácticum



AUTOPRÁCTICUM - Procedimiento

El estudiante podrá, por iniciativa propia, localizar una entidad para realizar su práctica, que se denomina Autoprácticum:

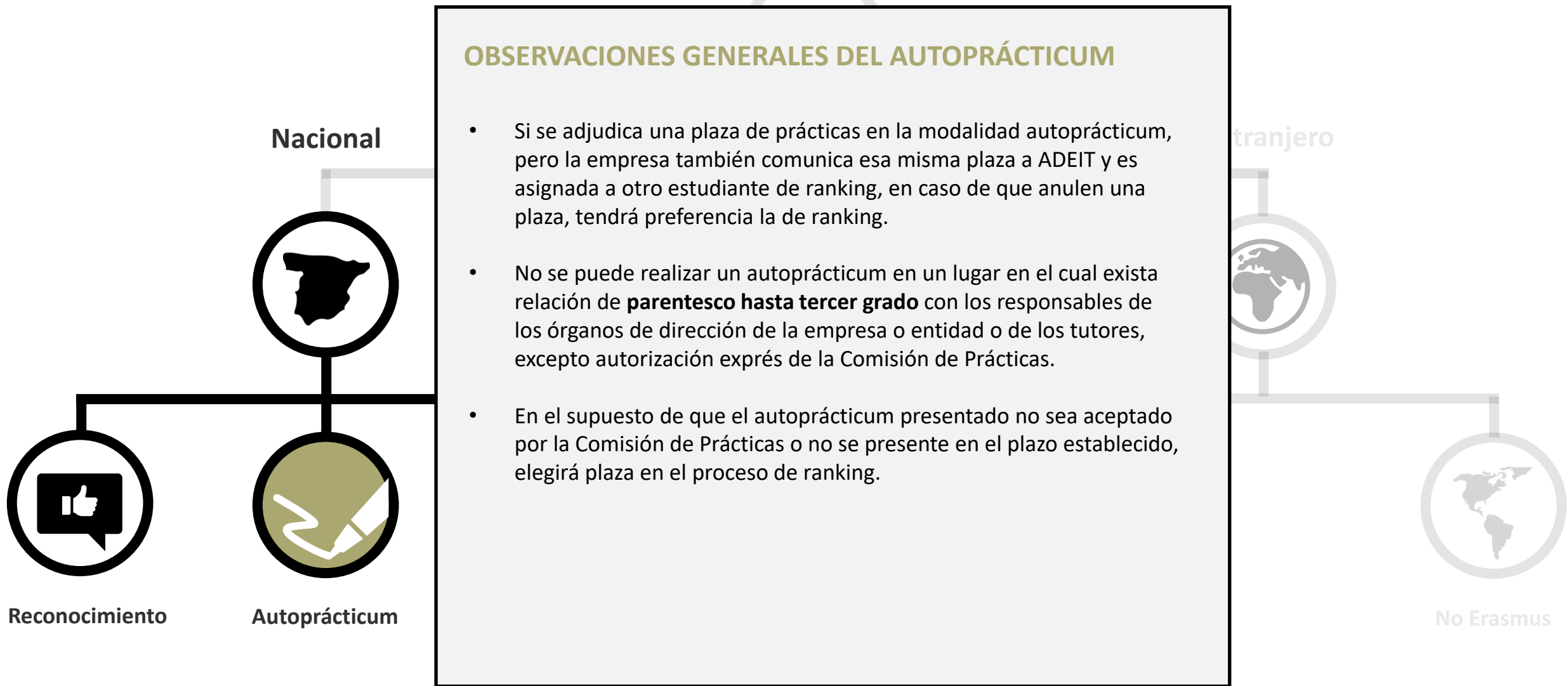
1. Descargarse el documento de Autoprácticum disponible en Aula Virtual.
2. Una vez cumplimentado el Autoprácticum por parte de la empresa, rellenar el [formulario web de ADEIT](#) y adjuntar el documento **desde el 15 de mayo al 6 de septiembre de 2026**.
3. La Comisión de Prácticas valorará la propuesta de Autoprácticum presentada.
4. Formalización y envío del Acuerdo de prácticas a las partes implicadas (@alumni)

¡TALLER AUTOPRÁCTICUM 15 MAYO!



3. Prácticas curriculares

3.6 Prácticas a nivel nacional: autoprácticum



4. Prácticas curriculares

4.3 Prácticas a nivel nacional: autoprácticum

UNIVERSITAT ID VALÈNCIA (6?)
Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació **uvpràctiquès** **UE** FUNDACIÓ ADEIT UNIVERSITAT EMPRESA
PROPOSTA AUTOPCUM FACULTAT DE FILOSOFIA I CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ 25-26
GRAU EN PEDAGOGIA / GRADO EN PEDAGOGÍA
DADES LIMIT PRESENTACIÓ
PCUM I: DEL 20 DE SETEMBRE al 4 D'OCTUBRE DE 2025 /// PCUM II: DEL 11 DE JULIOL AL 4 DE SETEMBRE DE 2025

DATOS ESTUDIANTE

Nom i cognoms del l'estudiant: DNI:
Nombre y apellidos del estudiante
E-mail: @alumni.uv.es Telèfon:
PCUM I G. Pedagogia(90 h) PCUM II G.Pedagogia (400 h)

***NOTA IMPORTANTE:** L'alumnat ha de realitzar un escrit justificant la proposta d'autopràcticum en el formulari web/
El alumnado ha de realizar un escrito justificando la propuesta del autoprácticum en el formulario web.

EMPRESA

Nom del'entitat / institució: CIF:
Nombre de la entidad / institución

Marcar si l'activitat de l'entitat inclou estar en contacte habitual amb menors:
Marcar si la actividad de la entidad incluye estar en contacto habitual con menores

Nom i cognoms administrador/a en l'entitat:
Nombre y apellidos del administrador/a en la entidad
Càrrec/ Cargo: DNI:
E-mail: Telèfon/ Teléfono:

Nom i cognoms coordinador/a de l'entitat:
Nombre y apellidos coordinador/a de la entidad
Departament/ Departamento: Càrrec/Cargo:
E-mail: Telèfon/Teléfono:

TUTORES/AS

Es necessari que els tutors/es siguin de la titulació a la que pertany l'alumne.
Es necesario que los tutores sean de la misma titulación a la que pertenece el alumno.

Nom i cognoms del tutor/a a l'entitat:
Nombre y apellidos del tutor/a de la entidad
DNI: E-mail: Telèfon /Teléfono:
Titulació tutor/a entitat: Càrrec/Cargo:
(CAL EMPLENAR L'ADREÇA ELECTRÒNICA PER PODER FER-VOS ARRIBAR EL CERTIFICAT COM A TUTOR/A QUAN HAJA ACABAT LA PRÀCTICA)
(ES NECESARIO CUMPLIMENTAR EL E-MAIL, PARA REMITIRLE EL CERTIFICADO COMO TUTOR/A, UNA VEZ FINALIZADA LA PRÁCTICA)

DATOS DE LA PRÁCTICA (FECHAS, HORARIO, PROGRAMA ACTIVIDADES, ETC)

Període acordat amb l'alumne (dates exactes)-Período acordado con el alumno (fechas exactas)
Matins: Vesprades: Matins i Vesprades:
Mañanas Tardes Mañanas y Tardes
NOTA PE: El període per al PI (90 h) es de 28 de gener al 24 de febrer. El període para el PI (90 h) es del 28 enero al 24 de febrero.

AUTOPCUM FACULTAT FILOSOFIA I CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ

INDICAR ELS ÀMBITS D'ACTUACIÓ QUE ESTIGUEN RELACIONATS AMB LA PRÀCTICA. Podràs trobar **exemples** de les activitats que es poden realitzar dins de cada àmbit a: **INDICAR LOS ÁMBITOS DE ACTUACIÓN QUE ESTÉN RELACIONADOS CON LA PRÁCTICA.** Podràs encontrar ejemplos de las actividades que se pueden realizar dentro de cada ámbito en: <https://www.adeltuv.es/practicas/oferta-pedagoga/>

Àmbits d'actuació/ Ámbitos de actuación PCUM II (Marcar máx. 3)

- 1. Supervisión, dirección y gestión de centros
- 2. Innovación educativa y formación del profesorado
- 3. Educación en personas adultas
- 4. Migraciones e interculturalidad
- 5. Educación y TIC
- 6. Educación y trabajo
- 7. Educación ambiental
- 8. Atención a la diversidad
- 9. Gestión cultural
- 10. Orientación, diagnóstico y asesoramiento educativo
- Otras (indicar en el siguiente apartado)

Detall de les activitats a realitzar durant la pràctica dins de les indicades als àmbits o altres que consideren oportunes.
Detalle de las actividades a realizar durante la práctica dentro de las indicadas en los ámbitos u otras que consideren oportunas.

NOTA: En els graus de Pedagogia i Educació Social: En el PI, es valoren les activitats que el centre desenvolupa, perquè és un pràcticum d'observació i anàlisi de la institució o entitat socioeducativa. En el PII, es valoren les possibilitats d'inserció laboral, és a dir, que el centre i en l'àmbit professional existeix la figura professional.
NOTA: En los grados de Pedagogía y Educación Social: En el PI, se valoran las actividades que el centro desarrolla, pues es un prácticum de observación y análisis de la institución o entidad socioeducativa. En el PII, se valoran las posibilidades de inserción laboral, es decir, que el centro y en el ámbito profesional exista la figura profesional.

BORSA ECONÒMICA / BOLSA ECONÓMICA

Borsa econòmica complementària que dona l'estudiant directament a l'estudiant/a. S'hi aplicaran les retencions corresponents d'acord amb la normativa vigent (IRPF, vegeu cotització Seguretat Social en www.adeltuv.es/ca/practicas/seguridadsocial).

Bolsa econòmica complementària a abonar per la empresa directament a la persona en pràctiques. A la ajuda econòmica a percebre se aplicaran les corresponents retencions de acord amb la normativa vigent (IRPF, veu cotització Seguretat Social en www.adeltuv.es/practicas/seguridadsocial).

INTERÉS EN EL TREBALL DE FI DE GRAU (TFG)

El centre de pràctiques té interès en què l'estudiant pugui realitzar el seu Treball Fi de Grau (TFG) vinculat a l'activitat professional que desenvolupa l'entitat (sols en el cas del PI).
El centre de pràctiques té interès de que el estudiant pueda realizar su Trabajo de Fin de Grado (TFG) vinculado a la actividad profesional que desarrolla la entidad (solo en el caso del PI).
SI/NO: En cas afirmatiu, señalar posibles temáticas d'interés:

Observacions:
Observaciones

***Marcar la casella si l'entitat està interessada d'ofertar places a la Facultat el proper curs 2025/2026**

ÉS OBLIGATORI QUE S'EMPLENEN TOTS ELS CAMPS PER A LA SEUA CORRECTA VALORACIÓ.
ES OBLIGATORIO QUE SE CUMPLIMENTEN TODOS LOS CAMPOS PARA SU CORRECTA VALORACIÓN.

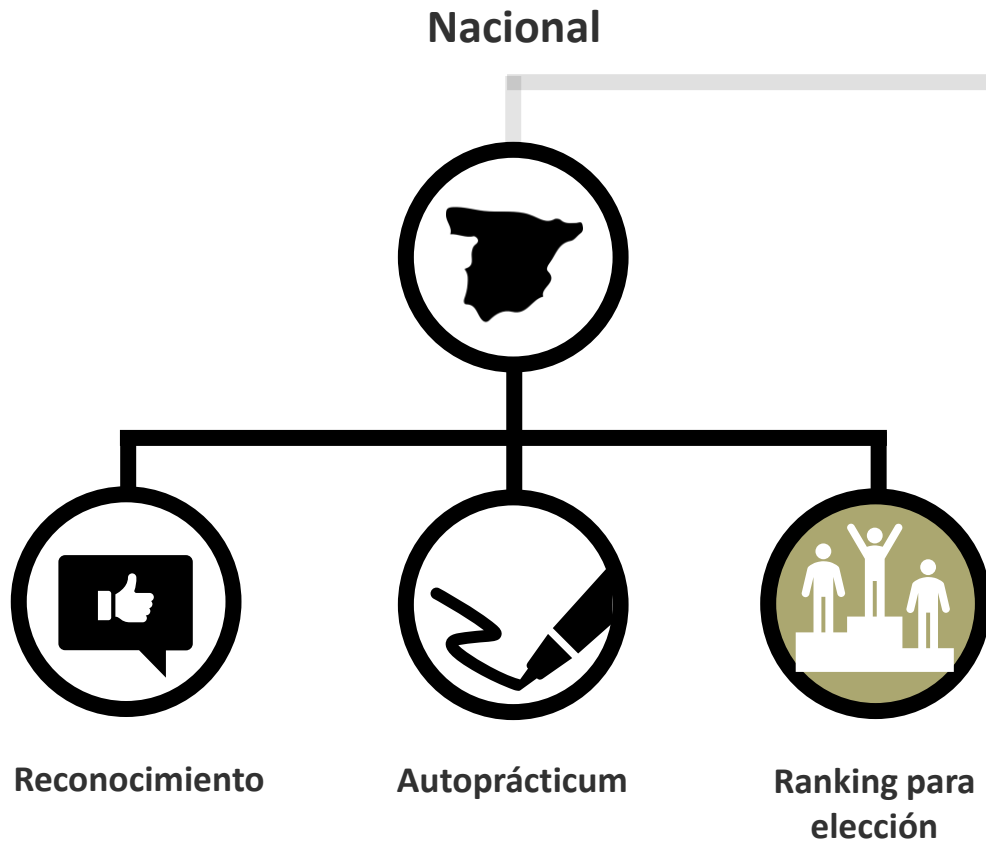


[formulario web de ADEIT](#)

El formulario se ha enviado correctamente.

3. Prácticas curriculares

3.6 Prácticas a nivel nacional: Ranking para elección



RANKING PARA ELECCIÓN - Procedimiento

1. **Publicación** de las plazas de prácticas aprobadas por la Comisión en la web de ADEIT y Facultad el **21 de julio de 2026**.
2. **Elección** de la práctica por el estudiantado:
 - **29 sept** Pedagogía
 - **30 sept** Educación Social
 - Nota media de expediente académico y créditos aprobados
3. Formalización y **envío del Acuerdo** de prácticas por correo electrónico a todas las partes (@alumni)

OBSERVACIONES IMPORTANTES:

- **Requisitos: haber superado los 150 créditos y el PI.**
- Las prácticas pueden sufrir cambios por motivos ajenos a la Facultad y a ADEIT.
- El estudiante **NO** puede ponerse en contacto con la empresa ni empezar la práctica hasta que reciba su Acuerdo de prácticas.
- **La plaza elegida es IRRENUNCIABLE.**



4. Prácticas curriculares

4.3 Prácticas a nivel nacional o internacional: Acuerdo de prácticas

Acord per a la Realització de Pràctiques Externes / Acuerdo para la Realización de Prácticas Externas

València, de de

Documento de Uso Restringido / Document d'Ús Restringit

Curs Acadèmic / Curso Académico: _____ Acord / Número / Acuerdo Nº: _____ Tipus de Pràctica / Tipo de Práctica: Extra-curricular Curricular Codi mòdul / Código módulo: _____ Crèdit / Créditos: _____

Estudiant/a / Estudiante

Nom i cognoms / Nombre y apellidos: _____ DNI: _____
Títol / Titulación: _____
Correu / E-mail: _____ Telèfon / Teléfono: _____

Empresa/Entitat / Empresa/Entidad

Raó Social / Razón Social: _____ CIF: _____
Lloc de la pràctica (departament/àrea/secció) / Lugar de la práctica (departamento/área/sección): _____
Direcció / Dirección: _____ C.P.: _____ Població / Población: _____

Tutor/a empresa/entitat / Tutor/a empresa/entidad

Nom i cognoms / Nombre y apellidos: _____ DNI: _____
Càrrec / Cargo: _____
Correu / E-mail: _____ Telèfon / Teléfono: _____

Tutor/a acadèmic/a / Tutor/a académico/a

Nom i cognoms / Nombre y apellidos: _____ DNI: _____
Departament / Departamento: _____
Correu / E-mail: _____ Telèfon / Teléfono: _____

Projecte formatiu / Proyecto formativo

Objectius / Objetivos: _____

Activitats / Actividades: _____

Duració / Duración

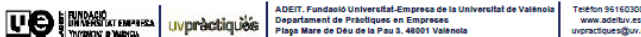
Duració/Hores / Duración/Horas: _____ Matins / Mañanas Vesprades / Tardes Matins/Vesprades / Mañanas/Tardes Data Inici / Fecha inicio: _____ Data fi / Fecha fin: _____

Borsa econòmica / Bolsa económica

La empresa o entitat aportarà a l'estudiant/a en concepte de borsa la quantitat de: _____ euros per tota la pràctica.
La empresa o entidad aportará al estudiante en concepto de bolsa la cantidad de: _____ euros por toda la práctica.

Signatures / Firmas

Acord de cooperació educativa / Acuerdo de cooperación educativa



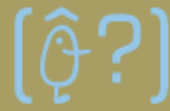
ADEIT, Fundació Universitària-Empresa de la Universitat de València
Departament de Pràctiques en Empreses
Plaça Mare de Déu de la Pau 3, 46101 València

Telèfon 961603000
www.adefiv.es
upractiques@uv.es

3. Prácticas curriculares

3.6 Fechas clave: Calendario

ACTIVIDADES	FECHAS	LUGAR
Presentación de Autopracticums	Del 15 de mayo al 6 de septiembre	FORMULARIO WEB
Presentación de reconocimientos	Del 1 al 20 de septiembre 2026	practicum@uv.es
Publicación ofertas aprobadas	21 de julio de 2026	Web ADEIT y Facultad
Elección de plaza de prácticas por el alumnado	Pedagogía: 29 de septiembre 2026 Educación Social: 30 de septiembre 2026	Presencial
Reunión con alumnado sobre burocracia y procedimiento	Diciembre 2026	Online
Envío de acuerdos de prácticas	Antes de la fecha de inicio de la práctica	Correo de @alumni
Período de las prácticas	1 de febrero a 31 de mayo (excepcionalmente, podrán comenzarse el 26 de octubre o realizarse de manera anual).	Empresas/instituciones o entidades



Prácticas externas extracurriculares

04

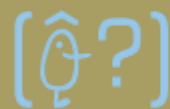
4. Prácticas extracurriculares

4.1 Sentido

Son aquellas que puedes realizar con carácter voluntario durante el periodo de formación y **no computan créditos académicos**.

4.2 Condiciones

- Hasta **900 horas** por curso académico, hasta el 30 de septiembre de 2027.
- La empresa/entidad la propone el/la alumno/a o elige de la oferta de ADEIT.
- Se incorporan al SET.
- Necesario tener superados el 50% de los créditos de la titulación.
- Es necesaria la **AUTORIZACIÓN** de la Facultad.
- Es necesario respetar los tiempos de tramitación.
- El tutor académico será por defecto la coordinadora de prácticas de Grado, aunque existe también la opción de que el estudiantado proponga a su tutor/a académico/a.



Fichaje

Seguridad Social

05

5. Seguridad Social

5.1 Información general

REAL DECRETO-LEY 2/2023, DE 16 DE MARZO

Las cotizaciones están bonificadas para todas las modalidades de prácticas, con el 95% de los costes.



PRÁCTICAS
REMUNERADAS

El cumplimiento de las obligaciones de la SS **corresponden** a la entidad que financia el programa y si hay cofinanciación, a la entidad que haga efectiva la contraprestación económica.

SEGUROS

Asistencia en la mutua de la empresa o institución que ha dado de alta en la Seguridad Social.

ENLACES INFORMATIVOS:

- **ADEIT:** [Nueva Información - ADEIT | Fundación Universidad-Empresa de la Universitat de València \(adeituv.es\)](https://www.adeituv.es/)
- **UV:** [Afiliación y cotización del estudiantado en prácticas no remuneradas \(uv.es\)](https://www.uv.es/)
- **Seguridad Social:** [Seguridad Social: Herramientas Web \(seg-social.es\)](https://www.seg-social.es/)



PRÁCTICAS NO
REMUNERADAS

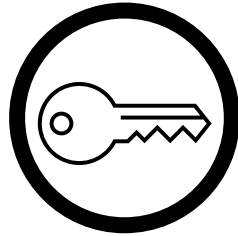
El cumplimiento de las obligaciones de la SS **corresponden** a la entidad donde se realizan las prácticas, excepto que en el convenio se indique que sea la Universidad quien asuma estas obligaciones.

SEGUROS

Seguir el protocolo indicado en la web de afiliación y cotización de la UV: [PROTOCOLO DE ACTUACIÓN](#)

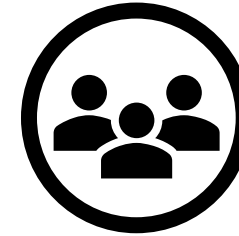
5. Seguridad Social

5.1 Fichage



Acceso

<https://afiliaprac.uv.es>



Rols

- Afiliación
- Gestores de las prácticas
- Tutores académicos
- Estudiantes



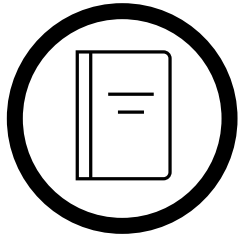
Accions

- Fichar días de prácticas: se ficha por días, no por horas.
- Se puede modificar teniendo en cuenta el calendario de recuentos.
- Los tutores académicos pueden modificar el fichaje (es definitivo, no admite modificación por parte del estudiante).

5. Seguridad Social

5.1 Fichaje

Guías de uso



 Guia en PDF:

https://www.uv.es/nomsocial/Estudiantes_Practicas_No_Remuneradas/GUIA_ESTUDIANTES_Y_TUTORES_ACADEMICOS_AFILIAPRACUV.pdf

 Videotutorial:

https://youtu.be/q_09k8hBxEA



Duda informática:

[Tiqueting UV](mailto:tiqueting@uv.es)

Duda relativa a la práctica:

ana.maria.murillo@fundacions.uv.es



Otras consideraciones

06

6. Otras consideraciones

6.1 Discapacidad

uvdiscapacidad

- Asesoramiento para identificar las necesidades y las adaptaciones adecuadas en la realización de las prácticas.
- Comunicación para asesorar sobre la implementación de adaptaciones en la realización de las prácticas.

CONTACTO:

Tel: 96 398 34 26

Email: updestudiantes@uv.es

Adreça postal: Av. Blasco Ibàñez, 23 (Espai Vives)

Website: www.uv.es/uvdiscapacidad

6.2 Prácticas con menores

- Solicitar **certificado** que acredite la carencia de **delitos de naturaleza sexual**.
- Importante: subir el certificado en [intranet](#) y entregar en la empresa o entidad al inicio de las prácticas.

Más información

6.3 Protección de datos

Guía orientativa sobre protección de datos para estudiantes que realicen prácticas externas.

6. Otras consideraciones

6.4 Personas de referencia

VICEDECANA DE PRÁCTICAS

Carmen Carmona

carmen.carmona@uv.es

COORDINADORA DE PRÁCTICAS

Amelia Granda

amelia.granda@uv.es

SECRETARÍA FACULTAD

Salvador Satorres

practicum@uv.es

ADEIT

Ana Murillo - 961 583 914

ana.maria.murillo@fundacions.uv.es

Sara Malo - 961 583 998

sara.malo@fundacions.uv.es

¡Muchas gracias!

VNIVERSITAT
DE VALÈNCIA

